

## NÁVRH PLÁNU UŽÍVANIA VEREJNEJ PRÁCE

### I. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov stavby	Obnova sídliskového a školského dvora Agátka v Trnave Funkčná zóna D) - Kopec Agátka s malou hernou zónou
Miesto stavby	Trnavský kraj, okres Trnava, katastrálne územie mesta Trnava, intravilán mesta, mestská časť Trnava - Východ
Parcelné čísla	parcela registra C č. 5671/6; pozemky sú vo vlastníctve mesta Trnava, č. LV 5000
Investor/Stavebník	mesto Trnava Hlavná č.1, 917 71 Trnava
Hlavný inžinier projektu	Ing.Ivana Štigová Kučírková, MSc., autorizovaný krajinný architekt SKA 0051KA
Stupeň projektu	DRS
Dátum	jún 2020

### II. ÚČEL, OBSAH DOKUMENTÁCIE

Verejnou prácou sa rozumie činnosť na prípravu a uskutočňovanie stavby financovanej celkom alebo z časti z verejných investícií, ktorej výsledkom je stavba spĺňajúca požadované technické podmienky a ekonomickú efektívnosť. Vypracovanie Kontrolného a skúšobného plánu verejnej práce (ďalej len „skúšobný plán“) sa riadi ustanoveniami zákona NR SR č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach, uvedenými v § 12 - 14 v štvrtej časti Zabezpečenie kvality verejnej práce. Cieľom skúšobného plánu je zabezpečenie zhody technických vlastností a kvality verejnej práce s technickými normami, požiadavkami všeobecne záväzných právnych predpisov, požiadavkami uvedenými v stavebnom povolení a zmluvne dohodnutými požiadavkami. Skúšobný plán slúži zhotoviteľovi na plánovanie, organizovanie a vykonávanie kontrolných, inšpekčných a skúšobných činností na stavbe. Výsledky týchto činností sa využívajú na preverenie technických vlastností stavby a kvality vykonaných prác.

Táto dokumentácia má docieľiť spracovanie návrhu, ktorý bude slúžiť ako podklad pre realizátora stavby na spracovanie Plánu užívania verejnej práce. Návrh je spracovaný pre stavbu: Kopec Agátka s malou hernou zónou

Pri realizácii stavby bude upresnené spracovanie plánu užívania verejnej práce pre jednotlivé etapy samostatne alebo spoločne. Plán užívania verejnej práce má slúžiť ako návod k užívaniu a údržbe stavebného diela. Jeho účelom je

zabezpečiť pravidelnými kontrolami a údržbou stavebného diela jeho maximálnu životnosť, minimalizovať náklady na opravy a zabezpečiť bezpečnosť užívateľov diela v procese jeho užívania.

Skúšobný plán vypracúva zhotoviteľ s cieľom preveriť a preukázať súlad požadovaných technických vlastností verejnej práce a jej častí s požiadavkami:

- a) všeobecne záväzných právnych predpisov
- b) slovenských technických noriem a ďalších požadovaných technických noriem,
- c) všeobecných záväzných nariadení obce,
- d) stavebného povolenia,
- e) zmluvy s obstarávateľom

Účelom manuálu údržby a užívania stavby je zabezpečiť pravidelnými kontrolami a údržbou stavebného diela maximálnu životnosť diela, minimalizovať náklady na opravy a zabezpečiť bezpečnosť diela v procese jeho využitia. Základnou požiadavkou hospodárenia so stavebným dielom je potreba objekt udržiavať v takom stave, aby bol schopný plniť požadované funkcie, pre ktoré bol navrhnutý, má reprezentovať určité stanovené kritéria od procesu prípravy, návrhu, realizácie až po údržbu.

### **III. ODPORÚČANÉ ČLENENIE PLÁNU UŽÍVANIA VEREJNEJ PRÁCE**

---

- a) Účel plánu užívania verejnej práce
- b) Použité termíny a skratky
- c) Rozsah platnosti
- d) Základné informácie o stavbe (všeobecná časť)
- e) Účastníci výstavby a organizačná štruktúra zabezpečenia stavby
- f) Odporúčané odborne spôsobilé a špecializované spoločnosti na pozáručnú rekonštrukciu a opravu
- g) Popis skutkového stavu stavby (podporné informácie o stavbe) pravidlá užívania , technických prehliadok, údržby a opráv
- h) Porušenie všeobecných záručných podmienok pre zariadenia
- i) Plán prehliadok a previerok stavebného diela - konštrukčných celkov a zariadení
- j) Vzor reklamačného hlásenia
- k) Vzor potvrdenia o odstránení väd
- l) Protokol o zaškolení obsluhy zariadenia
- m) Kniha údržby
- n) Protokol o vykonaní odbornej skúšky
- o) Kniha prehliadok a kontrol
- p) Súvisiace normy a predpisy

### **IV. POŽIADAVKY NA SPRACOVANIE JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ**

---

- A ÚČEL PLÁNU VYUŽÍVANIA VEREJNEJ PRÁCE**
  - identifikačné údaje spracovateľa manuálu

- požiadavky na stavebný objekt
- účel manuálu a význam
- uvedenie objektu do užívania
- zodpovednosť užívateľa

## **B POUŽITÉ TERMÍNY A SKRATKY**

- Stručná charakteristika používaných skratiek a pojmov

## **C ROZSAH PLATNOSTI**

- Identifikačné údaje spracovateľa manuálu na prevádzku, údržbu a obsluhu stavebného diela
- termín vypracovania manuálu na prevádzku, údržbu a obsluhu stavebného diela a počet kópií
- stanovenie podmienok zodpovednosti za vyhotovené dielo a jeho časti
- stanovenie platnosti manuálu na prevádzku, údržbu a obsluhu stavebného diela
- povinnosti užívateľa

## **D ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O STAVBE (VŠEOBECNÁ ČASŤ)**

- Názov stavby
- Stručná charakteristika staveniska
- Miesto stavby
- Stavebné povolenie
- Zhotoviteľ projektovej dokumentácie
- Autorský dozor
- Technický dozor
- Lehota výstavby
- Hlavné ukazovatele stavebného diela
- Objektová skladba
- Stručná charakteristika stavby - všeobecná časť
- Záručná lehota

## **E ÚČASTNÍCI VÝSTAVBY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZEBEZPEČENIA STAVBY**

- Stavebník - Objednávateľ
- Architekt - Projektant
- Zhotoviteľ

## **F ZOZNAM ODPORÚČANÝCH, ODBORNE SPÔSOBILÝCH A ŠPECIALIZOVANÝCH OSÔB A SPOLOČNOSTÍ NA POZÁRUČNÚ REKONŠTRUKCIU A OPRAVU**

### **predmet činnosti:**

- Elektroinštalácia - osvetlenie areálu
- Detské ihrisko s prírodnými hernými prvkami
- Spevnené plochy a komunikácie
- Vegetačné úpravy
- Mobiliár, drobná architektúra (drevené plató)

## **G POPIS SKUTKOVÉHO STAVU STAVBY (PODPORNÉ INFORMÁCIE O STAVBE) PRAVIDLÁ UŽÍVANIA , TECHNICKÝCH PREHLIADOK, ÚDRŽBY A OPRÁV**

### **DETSKÉ IHRISKO**

- Popis skutkového stavu
- Pravidlá užívania
- Pravidlá technických prehliadok
  - bežná prehliadka
  - plán údržby
  - operatívna údržba
- Pravidlá údržby a opráv

### **SPEVNENÉ PLOCHY**

- Popis skutkového stavu
- Preventívna údržba
- Nestavebná údržba spevnených plôch
- Pravidlá technických prehliadok chodníkov, schodov, spevnených plôch
  - bežná prehliadka
  - plán údržby
  - operatívna údržba
- Spevnené plochy z dlažby
  - pravidlá užívania
  - údržba obrubníkov
  - pravidlá technických prehliadok ( údržby a opráv, zmena farebnosti, kontrola hrán, poškodené alebo prepadnuté dlažbové prvky

### **VEGETAČNÉ ÚPRAVY**

- Popis skutkového stavu
  - založenie nových vegetačných prvkov
- Pravidlá užívania
- Tzv.Rozvojová starostlivosť pre novo založené vegetačné prvky: 1- 3 roky po výsadbe. Rozvojová starostlivosť - slúži k dosiahnutiu funkčného stavu vegetačných prvkov a nadväzuje na dokončovaciu starostlivosť pri zakladaní.
  - výsadby stromov - 3 roky po výsadbe
  - výsadby trvaliek- 2 roky po výsadbe
  - trávnik - lúčna zmes - 2. rok po výsadbe
- Plán údržby - Starostlivosť o vegetačné prvky- tzv.Udržiavacia starostlivosť - starostlivosť, ktorá zahŕňa súbor pestovateľských opatrení nutných k zachovaniu plnej funkčnej účinnosti rastlín, alebo porastov, nasleduje po rozvojovej starostlivosti. Slúži k zachovaniu funkčného stavu vegetačných prvkov.  
Súčasťou bude výkres cieľového stavu vegetačných prvkov.  
Špecifikovať podrobne starostlivosť pre jednotlivé vegetačné prvky:
  - stromy
  - trávobylinné spoločenstvo (kvetné lúky)
  - trvalky a okrasné trávy

## **MOBILIÁR, DROBNÁ ARCHITEKTÚRA (drevené plató)**

- Popis skutkového stavu
- Pravidlá užívania
- Pravidlá technických prehliadok
- Pravidlá údržby a opráv

## **AREÁLOVÉ OSVETLENIE**

- Popis skutkového stavu
  - predpisy a normy
  - bezpečnostné tabuľky
  - prostredie
  - bezpečnostné predpisy
  - intenzita osvetlenia
  - hlavné technické údaje
  - protokol o určení prostredia vypracovaný odbornou komisiou
  - prehľadová schéma zapojenia rozvádzača RVO
- Pravidlá užívania
  - ochrana pred zásahom elektrickým prúdom
  - ochrana pri poruche pred zásahom elektrickým prúdom
  - farebné značenie vodičov
  - revízia
  - obsluha
- Pravidlá technických prehliadok
- Pravidlá údržby a opráv
  - oprávnenia na údržbu, montáž a rekonštrukciu
  - zásady na vykonanie skúšok zariadenia a kritéria úspešnosti
  - odborné prehliadky a odborné skúšky

## **H PORUŠENIE VŠEOBECNÝCH ZÁRUČNÝCH PODMIENOK PRE ZARIADENIA**

Stanovenie porušenia podmienok záruky pre zariadenia.

## **I PLÁN PREHLIADOK A PREVIEROK STAVEBNÉHO DIELA - KONTŠTRUKČNÝCH CELKOV A ZARIADENÍ**

- popis činnosti
- typ prehliadky
- odporúčaný interval užívateľských prehliadok
- zvýšená starostlivosť pred zimným obdobím

## **J VZOR REKLAMAČNÉHO HLÁSENIA**

Vzorový list reklamačného hlásenia so stanovením:

- identifikačné údaje - užívateľ, príjemca
- dátum reklamácie
- popis vady
- požadovaný termín odstránenia
- navrhovaný spôsob odstránenia
- potvrdenie prevzatia reklamačného hlásenia
- poznámky
- podpis, dátum, pečiatky oboch strán

## **K VZOR POTVRDENIA O ODSTRÁNENÍ VÁD**

Vzorový list potvrdenia o odstránení väd a nedorobkov so stanovením:

- identifikačné údaje - užívateľ, príjemca
- dátum reklamácie, číslo evidovaného zápisu
- požadovaný dátum odstránenia predmetných väd resp. nedorobkov
- dátum odstránenia podľa skutkového stavu
- aplikovaný spôsob odstránenia
- potvrdenie prevzatia potvrdenia
- poznámky
- podpis, dátum, pečiatky oboch strán

## **L PROTOKOL O ZAŠKOLENÍ OBSLUHY ZARIADENIA**

Vzorový list protokolu o zaškolení obsluhy k zabudovaným zariadením so stanovením:

- identifikačné údaje stavby
- objekt
- zariadenie
- objednávateľ
- zhotoviteľ
- užívateľ - zaškolená osoba
- zaškolenie vykonal
- rozsah zaškolenia
- poznámky a pripomienky
- potvrdenie (podpis, dátum, pečiatka)

## **M KNIHA ÚDRŽBY**

Vzorový list knihy údržby so stanovením:

- identifikačné údaje stavby
- objekt
- stavebná časť - zariadenie
- dodávateľ
- kontaktná osoba pre prípad vzniku reklamácie v záručnej dobe
- kontaktná osoba na dodávateľa zariadenia (pre pozáručné opravy)
- osoba poverená užívateľom zaškolená k obsluhu
- zoznam potrebných úkonov a prehliadok
- rok prevádzky
- podpisy dotknutých strán

## **N PROTOKOL O VYKONANÍ POTREBNEJ SKÚŠKY**

Vzorový list Protokolu o vykonaní potrebnej skúšky so stanovením:

- identifikačné údaje stavby
- objekt
- Stavebná časť - zariadenie
- objednávateľ
- zhotoviteľ
- rozsah odbornej skúšky
- počet hodín
- podpisy dotknutých strán

**O KNIHA PREHLIADOK A KONTROL**

Vzorový list knihy prehliadok a kontrol so stanovením:

- správca budovy/objektu
- dátum začiatku užívania
- popis kontroly (prehliadky)
- zistené vady
- návrh na odstránenie vady
- podpis správcu objektu

**P SÚVISIACE NORMY A PREDPISY**

Zoznam súvisiacich noriem a predpisov k zrealizovanému dielu a jeho častiam.